

Zala Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara

8900 Zalaegerszeg

Petőfi u. 24.

Alapszabálya

2025. május 26.

A ZALA VÁRMEGYEI KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA ALAPSZABÁLYA

1. A Zala Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény (a továbbiakban Gktv.) felhatalmazás alapján a következők szerint alkotja meg Alapszabályát.

Bevezető rendelkezések

2. A Zala Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara a gazdasági kamarába tagként bejegyzett gazdálkodó szervezetek köztestülete, amelyet a kamarai törvény alapján, választással hoznak létre a gazdálkodó szervezetek.

3. A kamara főbb adatai:

A Kamara elnevezése:	Zala Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara
A rövidített elnevezése:	ZVKIK
Az elnevezés idegen nyelvű változatai:	Chamber of Commerce and Industry of Zala County Angol nyelvű rövidítése: CCI ZALA Industrie- und Handelskammer Komitat Zala Német nyelvű rövidítése: IHK ZALA
Szervezeti formája:	köztestületi kamara
Gazdálkodási rendje:	Köztestületi mivoltának megfelelően non-profit jelleggel, közfeladatainak körén belül gazdálkodik.
Székhelye:	Zalaegerszeg, Petőfi u. 24.
Telefonszáma:	92/550-514
Telefax:	92/550-525
E-mail címe:	zvzik@zvzik.hu
Honlapja:	www.zvzik.hu
A Kamara működési (illetékességi) területe:	Zala vármegye területe
Adószáma:	18953233-2-20
Bankszámla száma:	11749008-20154998
Társadalombiztosítási törzsszáma:	20502-5
Egységes statisztikai számjele:	18953233-9411-541-20

Törvényességi felügyeletének gyakorlója: Ügyészség
Köztisztviselési működésének kezdőnapja: 1995. 01. 09.

4. A ZVKIK tevékenysége:

- 56.21 Rendezvény étkeztetés
- 58.11 Könyvkiadás
- 58.12 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
- 58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 58.19 Egyéb kiadói tevékenység
- 62.02 Információ-technológiai szaktanácsadás
- 62.03 Számítógép üzemeltetés
- 62.09 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
- 63.11 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
- 63.12 Világháló-portál szolgáltatás
- 63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
- 65.12 Nem életbiztosítás
- 65.20 Viszontbiztosítás
- 68.10 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
- 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 68.32 Ingatlankezelés
- 69.10 Jogi tevékenység
- 69.20 Számviteli, könyvvizsgálói adószakértői tevékenység
- 70.21 PR, kommunikáció
- 70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 72.20 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
- 73.11 Reklámügynöki tevékenység
- 73.12 Médiareklám
- 73.20 Piac-, közvélemény-kutatás
- 74.30 Fordítás, tolmácsolás
- 74.90 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 77.33 Irodagép kölcsönzése
- 77.39 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 77.40 Immateriális javak kölcsönzése
- 79.90 Egyéb foglalkozás
- 82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 82.19 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 82.91 Követelésbehajtás
- 82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 84.13 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
- 84.21 Külügyek
- 84.23 Igazságügy, bíróság
- 85.31 Általános középfokú oktatás
- 85.32 Szakmai középfokú oktatás
- 85.41 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás

85.42 Felsőfokú oktatás
85.59 M.n.s. egyéb oktatás
85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység
93.29 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
94.11 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő
94.12 Szakmai érdekképviselő
94.99 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

A kamara jogai és feladatai

5. A ZVKIK joga, hogy

- küldöttei útján tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara küldöttgyűlésén, - részt vegyen a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara testületi szerveinek és elnökének megválasztásában, - igénybe vegye a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara szolgáltatásait,
- céljai megvalósítása érdekében együttműködjön, és szükség szerint szerződést kössön a helyi önkormányzatokkal, állami és társadalmi szervezetekkel.

6. A ZVKIK feladata, hogy

- részt vegyen a gazdaság fejlesztésében.
- elősegítse az üzleti forgalom biztonságának erősítését,
- ellássa a gazdaság általános érdekképviselőt, ezen belül is előmozdítsa tagsága általános gazdasági érdekeinek érvényesülését,
- a tagjai által fizetett tagdíjból, valamint az okmányhitelesítési bevételeiből a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara küldöttgyűlése által meghatározott részt a Magyar Kereskedelmi és Iparkamarának - a működésével járó költségek fedezésére - átutalja,
- a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Alapszabályát és önkormányzati szabályzatait megtartsa,
- a statisztikáról szóló törvény szerint adatszolgáltatási kötelezettséggel járó, a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által végrehajtott statisztikai adatgyűjtésben közreműködjön,
- ellássa a jogszabállyal ráruházott vagy megállapodással átvállalt közigazgatási feladatokat,
- az országos gazdasági érdek-képviselői szervekkel együttműködve ellátja a szakképzésről szóló hatályos jogszabályokban meghatározott feladatokat, szervezi és végzi a mesterképzést és mestervizsgáztatást.

7. A kamarai törvény által meghatározott köztestületi feladatokon túl a kamara elősegíti a magánszemélyek, a vállalkozók, a gazdálkodó szervezetek közötti közvetlen gazdasági, társadalmi kapcsolatokat, a kölcsönös érdekeken alapuló együttműködést. Felkérésre ellát olyan közfeladatokat, amelyekről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

Tagsági viszony

8. A kamara tagja lehet minden a Magyarország területén székhellyel vagy fiókteleppel rendelkező gazdálkodó szervezet, elsősorban a Zala vármegyében székhellyel vagy fiókteleppel rendelkező gazdálkodó szervezet.

A kamarának legalább 10 tagja van. Amennyiben a kamara tagjainak száma a legkisebb létszám alá csökken, a kamara megszűnik és ebben az esetben általános jogutódja a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara.

9. A kamarai tagság a gazdálkodó szervezet kérelmére jön létre, a titkár által a tagnyilvántartásba történő bejegyzéssel. A nyilvántartásba történő bejegyzés a jelentkezési lap kamara által történő iktatásával kezdődik. Ezt követően a kamara a kérelmezőt a tagnyilvántartásba bejegyzi, ennek tényéről és időpontjáról a kamarai tagot írásban (ajánlott levélben) értesíti, a tagnyilvántartásba való bejegyzéstől számított 10 munkanapon belül. Az értesítésben közli a kamara a tag nyilvántartási számát, valamint a szabályzat szerinti tagozati és térségi besorolását. Ezt követően a kamara kiállítja, és megküldi a számlát a kamarai tagdíjról, amely befizetését a tag köteles legkésőbb a számlában megjelölt teljesítési határidőre teljesíteni. A tag tagsági jogait a kamarai tagdíj összegének a kamarai bankszámlára történő beérkezését követően gyakorolhatja.

10. A kamara tagjának joga, hogy a Gktv. 2.§. f.) pontjában írt képviselőre jogosult természetes személy útján:

- a) a testületi szervek tagjainak és a kamarai küldötteknek választásában az Alapszabály rendelkezései szerint részt vegyen, küldöttnek, testületi szerv tagjának, illetve a kamara elnökének (alelnökének) válasszák;
- b) a kamarában tisztséget viseljen;
- c) küldöttként részt vegyen az országos gazdasági kamara küldöttgyűlésén és a képviselőtében eljáró természetes személy a kamarai tagok közül megválassza az országos gazdasági kamara testületi szerveit, elnökét és tisztségviselőit;
- d) igénybe vegye a területi kereskedelmi és iparkamara Gktv-ben, és az országos kereskedelmi és iparkamara alapszabályában rögzített térítésmentes és egyéb szolgáltatásait.

11. A kamarai nyilvántartásba bejegyzett gazdálkodó szervezet részére kötelezően nyújtandó térítésmentes kamarai alapszolgáltatások a következők:

- a) tanácsadás gazdasági, pénzügyi, adózási, hitelhez jutási kérdésekben;
- b) üzleti partnerkeresés;
- c) pályázatfigyelés.

12. A területi kereskedelmi és iparkamara rendezett tagsági viszonnal rendelkező tagjai részére egyéb (kedvezményes) szolgáltatásokat nyújt.

13. A kamarai tag joga a fentiekén kívül, hogy:

- tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a kamara tevékenységében,
- éljen javaslattevési jogával a kamarai testületek felé,
- részt vegyen a kamarai testületi szervek nyilvános ülésein,
- kérelmére, főtevékenysége vagy székhelye megváltozása esetén a kamarán belül a naptári év utolsó napjára szóló hatállyal a következő év első napjától kezdődően, másik tagozatba vagy térségbe sorolják át.

14. A kamarai tag gazdálkodó szervezet a tagsági jogait kizárólag a képviselőjére jogosult, a Gktv. 2.§.f.) pontjában meghatározott természetes személy vagy annak meghatalmazottja útján, gyakorolhatja. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni, amelynek ki kell terjednie, hogy pontosan milyen cselekmény elvégzésére irányul. A meghatalmazás visszavonásig érvényes. A meghatalmazás visszavonásának alakszerűségére a meghatalmazásra vonatkozó szabályok az irányadók. A 67. pontban foglaltakra a meghatalmazással való joggyakorlás nem érvényes.

15. A kamarai tag kötelessége, hogy

- a) megfizesse a tagdíjat és
- b) megtartsa az alapszabályban és más kamarai önkormányzati szabályzatokban a tagokra előírt egyéb rendelkezéseket.

A tagdíjak és egyéb, 30 napon túli kintlévőségek felszólítás ellenére, megadott határidőre történő nem teljesítése esetén a tagsággal járó kedvezmények a tartozás rendezéséig megvonhatók.

16. Megszűnik a kamarai tagság, ha

- a) a gazdálkodó szervezet jogutód nélkül megszűnik, illetve az egyéni vállalkozási tevékenység megszűnik, a gazdálkodó szervezet jogutód nélküli megszűnését vagy az egyéni vállalkozói tevékenység gyakorlásához való jog megszüntetését megállapító vagy eredményező határozat jogerőre emelkedésének napjával,
- b) a gazdálkodó szervezet a tagsági viszonyát kilépéssel megszünteti, amelyet írásban kell bejelenteni,
- c) a tagsággal együtt járó kötelezettségek ismételt vagy súlyos megsértése miatt a tagot a kamara tagjai sorából kizárja, és törli a tagokról vezetett nyilvántartásból.

A fenti esetekben a kamarai tagi jogviszony a törvény erejénél fogva, automatikusan, minden további cselekmény elvégzése nélkül megszűnik, a 16. a) pont esetén a gazdálkodó szervezet jogutód nélküli megszűnését, vagy az egyéni vállalkozói tevékenység gyakorlásához való jog megszünését megállapító, vagy eredményező határozat jogerőre emelkedése napjával, a b. pont esetén a bejelentés napjával, a c. pont esetében a kizárásról szóló határozat jogerőre emelkedése napjával.

17. Megszűnik a kamarai tagság akkor is, ha a gazdálkodó szervezet másik területi kamarába jelentkezik át, és a tagságának megszüntetését írásban kéri. A tagság ebben az esetben - az átvevő kamarától a nyilvántartásba vételről érkező értesítés kézhezvételét követő harminc napon belül teljesített törlés útján - azon a napon szűnik meg, amikor a gazdálkodó szervezet a másik területi kamara tagjává válik.

18. A kamarából ki lehet zárni a tagot, ha egy évnél régebbi esedékességű tagdíjtartozása van. Amennyiben a kamara a tagot tagdíjtartozás miatt kizárja, a kizárt tag viszont a kizárását követően ismételten tagfelvételi kérelmet nyújt be, a kamara a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasíthatja, ha a gazdálkodó szervezet a kamara felhívására a korábbi tagdíjtartozását a felhívásban megjelölt határidőn belül nem rendezi.

Kizárható az a tag, amely a kamarai tagra vonatkozó etikai szabályokat súlyosan megsértette. A kizárásról mindkét esetben a kamara Elnöksége dönt, etikai vétség esetén az Etikai Bizottság

határozata alapján. A kizáró döntés ellen a Küldöttgyűléshez lehet jogorvoslati kérelemmel fordulni.

A kamarai tagság kizárás esetén az erről szóló elnökségi határozat jogerőre emelkedése napján szűnik meg.

19. A kamara pártoló tagja lehet minden belföldi vagy külföldi, természetes és jogi személy. A pártoló tag a kamarai testületi szervek ülésein – az elnökség üléseinek kivételével- tanácskozási joggal vehet részt, szavazati jog azonban nem illeti meg. Az elnökség ülésein a pártoló tag csak külön meghívás alapján vehet részt.

A pártoló tag tagdíjat az általa felajánlott összegben, de legalább a jelen Alapszabály szerinti minimum tagdíj mértékéig fizet.

Zala Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara Kézműipari Tagozatán belül létrehozott Népi Kézműves Szakmai Csoport pártoló tagjainak kamarai tagdíja 5.000 Ft /év.

A kamara pártoló tagját a kamara e minőségében feltünteti a tagnyilvántartásban.

20. A kamara küldöttgyűlése tiszteletbeli tagnak azt a természetes személyt veheti fel, aki a kamara céljait, vagy a vármegye és a régió gazdaságának fejlődését kiemelkedően segíti, és akit a kamara elnöksége erre a kitüntető címre érdemesnek tart. A tiszteletbeli tagra nézve egyebekben a pártoló tagra vonatkozó rendelkezéseket (19. pont) kell alkalmazni.

21. A kamara küldöttgyűlése – az elnökség javaslatára - tiszteletbeli elnökségi tagnak azt a természetes személyt választhatja meg, aki korábban a kamara elnökségi tagja volt, és akit a kamara elnöksége erre a kitüntető címre érdemesnek tart.

A tiszteletbeli elnökségi tag meghívást kap az elnökségi ülésekre, és a küldöttgyűlésre, azokon tanácskozási joggal vehet részt, szavazati joggal nem rendelkezik.

A tiszteletbeli elnökségi tag megbízatása az őt megválasztó küldöttgyűlés megbízatásának lejártáig tart. Az tiszteletbeli elnökségi tag nem vezető tisztségviselő.

A gazdálkodó szervezetek kamarai nyilvántartása

22. Az 1999. évi CXXI. törvény a gazdasági kamarákról szabályozza a gazdálkodó szervezetek kamarai nyilvántartásba vételét. A törvény által előírt szabályokat a gazdálkodó szervezetek és a területi kereskedelmi és iparkamara maradéktalanul kötelesek betartani és a változásait figyelembe venni, így a jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.

A kamara szervezete

23. A kamara testületi szervei:

Küldöttgyűlés
Elnökség
Ügyvezetés
Etikai Bizottság
Ellenőrző Bizottság
Tagozati elnökség
Térségi elnökség
Választási Bizottság
Mandátumvizsgáló Bizottság
Szavazatszámoló Bizottság

A kamara tisztségviselői (Tv. 27. § (1) bek.):

A kamara elnöke
Általános alelnök
Etikai Bizottság elnöke
Ellenőrző Bizottság elnöke
Titkár

A kamara testületi szerveinek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A küldöttgyűlés

24. A kamara legfőbb szerve a kamarai tagokból - a választási névjegyzékbe felvett - gazdálkodó szervezetek által 4 évre választott küldöttgyűlés.

A kamarai küldöttek választásában minden gazdálkodó szervezet, amelynek Zala vármegye területén székhelye van, valamint a kamara minden tagja jogosult részt venni. A választási jogosultság feltétele a választási névjegyzékbe való felvétel.

A küldöttek száma összesen 40, továbbá pótküldöttek is választhatók. A küldöttek számának módosítását az Elnökség kezdeményezheti az Alapszabály módosítására irányuló indítvánnyal.

A küldöttek számát módosítani kell a kamara szétválásakor, vagy más kamarával való egyesüléskor.

A küldöttek száma tagozatonként:

- a) Ipari tagozat: 14
- b) Kereskedelmi tagozat: 10
- c) Szolgáltatói tagozat: 9
- d) Kézműipari tagozat: 7

Módosítani lehet a küldöttek számát a soron következő kamarai választásra vonatkozó hatállyal, ha a kamarai tagságon belül lényegesen megváltozik a gazdasági súly, létszám, területi összetétel vagy más lényeges körülmény.

25. A küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a gazdasági kamara Alapszabályának és más önkormányzati szabályzatának megalkotása és módosítása,
- b) a kamara éves költségvetésének meghatározása és az éves beszámoló (mérleg) elfogadásáról való döntés az Ellenőrző Bizottság ezekre vonatkozó véleményének megismerését követően,
- c) a kamara elnökének, alelnökeinek, az elnökség tagjainak, az ügyvivő elnöknek, a tiszteletbeli elnökségi tagnak, valamint az ellenőrző és az etikai bizottság tagjainak, a testületek póttagjainak 4 évre történő megválasztása és visszahívása, ,
- d) a tiszteletbeli tisztségviselők megválasztása és visszahívása,
- e) a más kamarával való egyesülésről, illetve a szétválásról való döntés,
- f) a küldöttek megválasztása és visszahívása az országos kamara küldöttgyűlésébe,
- g) a tagdíj mértékének, a fizetés módjának és határidejének meghatározása,
- h) az elnökség, az Etikai és az Ellenőrző Bizottság éves beszámolójának elfogadása,
- i) tagozat létrehozása, megszüntetése,
- j) gazdasági társaság alapítása, és megszüntetése,
- k) a térségi szervezetek létrehozása, megszüntetése.

26. A küldöttgyűlést évente legalább egy alkalommal össze kell hívni.

A küldöttgyűlést a napirendek megjelölésével az elnök hívja össze, a küldöttgyűlés tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal. A meghívó és a napirendekhez tartozó előterjesztések elektronikus formában küldendők a küldöttek részére. Az elnök köteles a küldöttgyűlést összehívni, ha azt az ok és cél megjelölésével a küldöttek legalább egyötöde írásban kéri. A küldöttgyűlést az elnök vezeti, javaslatára a küldöttgyűlés levezető elnököt választhat. A küldöttgyűlés nyilvános, indokolt esetben zárt ülés is elrendelhető.

27. A küldöttgyűlés határozatképes, ha a küldöttek több mint fele jelen van.

A határozatképtelenség miatt elhalasztott és azonos napirenddel ismételten összehívott küldöttgyűlés a megjelent küldöttek számától függetlenül határozatképes. A megismételt küldöttgyűlés kezdete és az eredeti meghívóban feltüntetett kezdési időpont között legalább 30 percnél el kell telnie.

A küldöttgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A küldöttgyűlés bármely előterjesztés tekintetében - egyszerű szótöbbséggel - jogosult titkos szavazást elrendelni. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.

A tisztújító küldöttgyűlésre e körben a jelen Alapszabály választási szabályai szerinti, a jelen pontban foglaltaktól eltérő rendelkezéseket kell alkalmazni.

28. A jelen lévő küldöttek legalább kétharmados többséggel hozott határozata szükséges:

- a) az Alapszabály és más önkormányzati szabályzat elfogadásához és módosításához,
- b) a kamarának más kamarával való egyesüléséhez, illetve a szétváláshoz,
- c) a tagozati autonómiát érintő döntésekhez,
- d) az éves költségvetés elfogadásához.

29. A küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvvezetőt és a hitelesítőt a küldöttgyűlés választja meg.

A titkár köteles a küldöttgyűlés határozatainak nyilvántartására. A Küldöttgyűlési Határozatok Tára tartalmazza a küldöttgyűlés döntéseit, azok időpontját, hatályát és a szavazati arányokat.

30. A Küldöttgyűlés ülés tartása nélkül is hozhat határozatot.

Az ülés tartása nélküli határozathozatalt az Elnök a határozat tervezetének a küldöttek elektronikus levelezési címére (e-mail-cím) történő megküldésével kezdeményezi. Az Küldöttek a tervezet kézhezvételétől számított tizenöt napon belül küldik meg szavazatukat az Elnök részére elektronikus úton.

A jognyilatkozat elektronikus aláírása nem szükséges, azonban a jognyilatkozatnak a Küldött azonosíthatóságához szükséges adatokat tartalmaznia kell.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi Küldött jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely Küldött az ülés megtartását kívánja, a Küldöttgyűlést az Elnöknek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő öt napon belül - ha valamennyi küldött szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított öt napon belül - az Elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további öt napon belül elektronikus levél útján közli a küldöttekkel. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

A küldött jogállása

31. A küldöttet a tagozatok küldöttválasztó gyűlésen választják, 4 évre. A tagozat a kvótájának megfelelő számú küldöttet választhat. A küldöttválasztáson legtöbb szavazatot kapott és a kvótába még beleférő jelölt a tagozat megválasztott küldötte.

A küldött joga, hogy

- a) részt vegyen a küldöttgyűlésen, és ott javaslatokat tegyen, véleményt nyilvánítson, a kamara tisztségviselőihez kérdéseket intézzen, önálló előterjesztést tegyen, mások előterjesztéséhez csatlakozzon és szavazatával döntsön a küldöttgyűlés napirendjén lévő kérdésekben,
- b) részt vegyen az őt delegáló tagozat, a kamara programjain, rendezvényein,
- c) betekintszen a kamara bizottságainak és elnökségének jegyzőkönyveibe, irataiba.

A küldött kötelessége, hogy

- a) a részére megküldött kamarai anyagokat, előterjesztéseket tanulmányozza, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a kamara illetékes fórumai, és a küldöttgyűlés előtt képviselje,
- b) részt vegyen a tagozati vélemények kialakításában,
- c) megjelenjen a küldöttgyűlésen és aktívan közreműködjön a küldöttgyűlés sikeres lebonyolításában,
- d) a kamara és a delegáló tagozat életében, programjain aktívan részt vegyen.

A küldött a tevékenységét társadalmi megbízatásban látja el.

A tagozatok a küldöttek mellett tagozatonként 4-4 pótküldöttet választanak. A pótküldött a választási ciklusban bármely okból kieső küldött helyére lép. A pótküldött a küldött helyettesítésére és képviselésére nem jogosult. A küldött jogait és kötelezettségeit csak személyesen gyakorolhatja.

Az elnökség

32. Két küldöttgyűlés között a szervezetet irányító, döntést hozó testületi szerv az elnökség, amelynek megbízatása a megválasztásától számított 4 évre szól.

Az elnökség tagja a kamara elnöke (egy fő), általános alelnöke (egy fő), a tagozati elnökök, akik egyben alelnökök is (négy fő), és a tagozati alelnökök (összesen négy fő), valamint a térségi szervezetek elnökei (összesen nyolc fő), továbbá az MKIK Magyar-Szlovén Tagozatának elnöke (egy fő).

Az elnökség ülésein tanácskozási joggal vesznek részt az Etikai és Ellenőrző Bizottság elnökei (összesen két fő), a titkár (egy fő), valamint a tiszteletbeli elnökségi tag. Az elnökség ülésére eseti jelleggel más - az ülés napirendjén szereplő kérdésben érdekelt - személy, szakértő is meghívható.

33. Az elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a kamarai szervezet működését biztosító belső szabályzatok elfogadása, módosítása,
- b) a vármegye és a régió gazdaságát érintő állásfoglalások kiadása,
- c) a kamara titkárának kinevezése és felmentése,
- d) választáskor a Választási Bizottság, Szavazatszámoló Bizottság és a Mandátumvizsgáló Bizottság tagjainak megválasztása,
- e) a tagozati arányok megállapítása kamarán belüli gazdasági súly alapján a,
- f) a tagozatok, térségek működési feltételeinek meghatározása és éves beszámolójuk elfogadása,
- g) a küldöttgyűlés előkészítése,
- h) helyi szervezeti egységek létrehozása, vagy megszüntetése, és feladatkörének, működési feltételeinek meghatározása, éves beszámolóik elfogadása,
- i) minden olyan feladat ellátása, amely nem tartozik a küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az elnökség nem kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyben az ügyvezetés dönthet.

34. Az elnökség üléseit, a napirendek megjelölésével, az elnök hívja össze,. Az elnök köteles az elnökség ülését összehívni, ha tagjainak 1/3-a ezt, annak indokai megjelölésével írásban kéri. Az elnökség ülését az elnök vagy az általa megbízott alelnök vezeti.

Az elnökség határozatképes, ha az elnökségi ülésen szavazati jogú résztvevőinek több mint fele jelen van. Az elnökség döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.

Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítéséről, hitelesítéséről a titkár gondoskodik. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítésre felkért elnökségi tag hitelesíti. A jegyzőkönyvet hitelesítő elnökségi tagot az elnökségi ülésen a hitelesítésre az elnök kéri fel, és azt az elnökség jóváhagyja. A titkár köteles az elnökségi határozatok nyilvántartására és az Elnökségi Határozatok Tárának vezetésére.

AZ Elnökség ülés tartása nélkül is hozhat határozatot.

Az ülés tartása nélküli határozathozatalt az Elnök a határozat tervezetének a tagok elektronikus levelezési címére (e-mail-cím) történő megküldésével kezdeményezi. Az elnökségi tagok a tervezet kézhezvételétől számított tizenöt napon belül küldik meg szavazatukat az Elnök részére elektronikus úton.

A jognyilatkozat elektronikus aláírása nem szükséges, azonban a jognyilatkozatnak a tag, szervezet azonosíthatóságához szükséges adatokat tartalmaznia kell.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, az elnökségi ülést az Elnöknek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő öt napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított öt napon belül - az Elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további öt napon belül elektronikus levél útján közli az elnökségi tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Az elnökség munkájáról a küldöttgyűlésnek köteles beszámolni.
Az elnökség tagja feladatát társadalmi megbízásként látja el.

Az ügyvezetés

35. A kamara az elnökségi döntések előkészítésére, a döntések végrehajtásának koordinálására, valamint a nem kizárólagos elnökségi vagy közgyűlési hatáskörbe tartozó ügyekben történő döntések meghozatalára ügyvezetést hoz létre, amelynek megbízatása az elnökség megbízatásának idejére szól.

Az ügyvezetés tagjai:

***elnök,
általános alelnök,
tagozati elnökök (kamara alelnökök)
titkár.***

Tanácskozási joggal vehet részt az ügyvezetésben az Ellenőrző Bizottság elnöke és az Etikai Bizottság elnöke.

***Az ügyvezetés minden olyan kérdésben határozatot hozhat, amely nem tartozik a küldöttgyűlés, az elnökség vagy az elnök kizárólagos hatáskörébe.
Az ügyvezetés üléséről a titkár feljegyzést készít.***

Az Ellenőrző Bizottság

36. Az Ellenőrző Bizottság 3 tagját a küldöttgyűlés választja 4 évre. Az Ellenőrző Bizottság tagjának - a kamara tagján kívül - megfelelő szakértelemmel rendelkező más személy is megválasztható. A tagok önmaguk közül választják meg a bizottság elnökét.

Nem választható az Ellenőrző Bizottság tagjának

- a) aki tagja az elnökségnek;
- b) a gazdasági kamara titkára,
- c) a gazdasági kamara ügyintéző szervezetében dolgozó, a kamarával munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy;
- d) az a)-c) pontokban említett személyek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1 §. (1.) bekezdés 1.) pont) és élettársa.

Az Ellenőrző Bizottság köteles:

- a) folyamatosan vizsgálni, hogy a kamara tevékenysége, gazdálkodása megfelel-e a jogszabályoknak, a kamara Alapszabályának és önkormányzati szabályzatainak és a gazdálkodás követelményeinek, az Ellenőrző Bizottság vizsgálja a gazdálkodás célszerűségét is,
- b) a kamara költségvetés szerinti gazdálkodását, a számviteli rendet legalább évenként független könyvvizsgálóval megvizsgáltatni,
- c) a küldöttgyűlés elé terjesztését megelőzően megvizsgálja, és állásfoglalásával látja el a kamara éves költségvetését, a kamara éves költségvetési beszámolóját (mérlegét), a kamara más területi kamarával történő egyesülését, illetve szétválását célzó előterjesztést, a küldöttgyűlés a gazdasági kamara éves költségvetéséről és az éves beszámolóról (mérlegről) csak az Ellenőrző Bizottság véleményének ismeretében dönthet.
- d) egyeztetést végez, és állást foglal a kamara testületi szervei által hozott határozatok elleni bejelentések ügyében,
- e) tevékenységéről - elnöke útján - beszámol a küldöttgyűlésnek,
- f) munkájáról - elnöke útján - folyamatosan tájékoztatja az elnökséget
- g) az Ellenőrző Bizottság tagjai a nem nyilvános adatokat, információkat hivatali titokként kötelesek kezelni
- h) megalkotni ügyrendjét, amelyet jóváhagyásra a küldöttgyűlés elé terjeszt,
- i) az Ellenőrző Bizottság elnöke összehívja a küldöttgyűlést, ha az elnök nem tesz eleget erre vonatkozó köteletségének,
- j) az Ellenőrző Bizottság felhívja az elnökséget a szükséges intézkedések megtételére annak érdekében, hogy a gazdasági kamara tevékenysége, gazdálkodása megfeleljen a jogszabályoknak, a kamara alapszabályának és más önkormányzati szabályzatainak, továbbá a gazdálkodási célszerűségnek is. Ha az elnökség nem tesz eleget a felhívásnak, az Ellenőrző Bizottság kezdeményezi a küldöttgyűlés összehívását.

37. Az Ellenőrző Bizottság a kamara tisztségviselőitől és az ügyintéző szervezetétől minden olyan adatot, tájékoztatást megkérhet, illetve minden olyan iratot megtekinthet, amely feladatainak ellátásához szükséges.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai feladataik ellátása körében nem utasíthatók, tevékenységüket társadalmi megbízatásban látják el.

38. Az Ellenőrző Bizottság elnöke kamarai tisztségviselő, aki:

- irányítja az Ellenőrző Bizottság munkáját,
- a küldöttgyűlésen az Ellenőrző Bizottság nevében véleményezi a kamara éves költségvetését és az éves beszámolót /mérleget/ azok elfogadását megelőzően,
- tanácskozási joggal részt vesz az elnökség és *vehet részt az ügyvezetés* ülésein, és esetenként tájékoztatja az elnökséget az Ellenőrző Bizottság munkájáról, illetve megállapításairól.

Az Ellenőrző Bizottság elnöke jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve a bizottság tagjaira írásban átruházhatja.

Az Etikai Bizottság

39. Az Etikai Bizottság a kamara etikai jogkörének gyakorlására és az egyfokú etikai eljárás lefolytatására hivatott, 4 évre választott testületi szerv. Az Etikai Bizottság látja el - az etikai szabályok megállapítása kivételével - a Gktv. 10. §. (1) bekezdésének c., d., e., f. pontjaiban meghatározott gazdasági kamarai feladatokat.

A bizottság 3 tagját a küldöttgyűlés választja meg a kamarai tagok képviselőire jogosult természetes személyek (Gktv. 2.§. f.) pont) közül, a tagok önmaguk közül választják meg a bizottság elnökét.

Az Etikai Bizottság:

- a) a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által kidolgozott Etikai Kódex és a saját etikai eljárási szabályzata alapján lefolytatja és elbírálja az ügykörében felmerülő etikai vitákat, ennek keretében egyeztetést és egyezségkötést kísérel meg,
- b) figyelemmel kíséri az Etikai Kódex szabályainak, valamint a tisztességtelen piaci magatartásról szóló törvényben meghatározott, a tisztességtelen verseny tilalmára vonatkozó rendelkezések érvényesülését,
- c) az Etikai Kódex rendelkezéseinek megsértése esetén a kamara tagját határozatban figyelmezteti és az Etikai Kódexben, illetve a saját etikai eljárási szabályzatában meghatározott esetben és módon a figyelmeztetést nyilvánosságra hozhatja.

Az Etikai Bizottság tagjai feladataik ellátása körében nem utasíthatók, tevékenységüket társadalmi megbízásként látják el.

Az Etikai Bizottság a kamara tisztségviselőitől és az ügyintéző szervezetétől minden olyan adatot, tájékoztatást megkérhet, illetve minden olyan iratot megtekinthet, amely feladatainak ellátásához szükséges. Az Etikai Bizottság tagjai a nem nyilvános adatokat, információkat hivatali titokként kötelesek kezelni.

40. Az Etikai Bizottság elnöke kamarai tisztségviselő, aki

- az Etikai Bizottság feladatkörében ellátja a bizottság képviselőt,
- irányítja az Etikai Bizottság munkáját,
- évente beszámol a Küldöttgyűlésnek az Etikai Bizottság tevékenységéről,
- tanácskozási joggal részt vesz az elnökség és *vehet részt az ügyvezetés* ülésein.

Az Etikai Bizottság elnöke jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve a bizottság tagjaira írásban átruházhatja.

A tagozatokra vonatkozó szabályok

A kamara tagozatai és létrehozásuk szabályai

41. A kamarán belül a következő tagozatok működnek:

- a) ipari tagozat,
- b) kereskedelmi tagozat,
- c) kézműipari tagozat,
- d) szolgáltatói tagozat.

42. A gazdálkodó szervezetek tagozati besorolása a főtevékenység szerint:

- a) Ipari tagozat:
 - gépipar, fémfeldolgozás,
 - élelmiszer-, textil-, ruha és bőrfeldolgozó ipar,
 - fa-, bútór és műanyagipar,
 - vegyipar,
 - építő-, építőanyag ipar és bányászat,
 - egyéb ipar (nagy pékségek).
- b) Kereskedelmi tagozat:
 - élelmiszer és napi cikk kereskedelem,
 - iparcikk kereskedelem,
 - kül-, közvetítő- és nem bolti kereskedelem,
 - turizmus, idegenforgalom, vendéglátás.
- c) Kézműipari tagozat (ipari tagozathoz hasonló tevékenység esetén a foglalkoztatottak száma max. 10 fő):
 - építő- és egyéb ipari,
 - épületgépészeti, elektromos ipari,
 - vas-, fém-, műszeripari, járműipari,
 - fa-, üveg-, papír-, kerámia-, ruha-, textil-, bőripari,
 - élelmiszer-ipari, egyéb ipari,
 - kézműipari szolgáltatás: autószerelő, fényképész, fodrász, esztergályos, kozmetikus, könyvkötő, pék (kicsi).
- d) Szolgáltatói tagozat:
 - számviteli, adószakértői tevékenység,
 - informatika, mérnöki tevékenység,
 - oktatás, tanácsadás,
 - pénzügyi tevékenység, ingatlan szolgáltatás,
 - szállítás, közlekedés,
 - közszolgáltatás,
 - egészségügyi szolgáltatás,
 - egyéb szolgáltatási tevékenység.

43. A küldöttgyűlés további tagozatot is létrehozhat, ha ezt az adott gazdasági ágazat vármegyén belüli jelentősége, gazdasági életre gyakorolt hatása, stratégiai szerepe indokolja, továbbá, ha a létrehozandó tagozatot kezdeményezők taglétszáma eléri, vagy meghaladja a kamara taglétszámának 10 %-át, vagy a kezdeményezők gazdasági súlya meghaladja a kamara tagjai egyesített gazdasági súlyának 10 %-át.

Új tagozat létrehozásáról csak a kamarai választások évében, kizárólag a küldöttválasztásokat közvetlenül megelőző küldöttgyűlés határozhat. Az új tagozat létrehozására vonatkozó kezdeményezést a választás évében április 30. napjáig az elnöknek be kell jelenteni. A határidő elmulasztása jogvesztő.

A bejelentést követően az elnökség segítséget nyújt az új tagozat megszervezéséhez és előkészíti a küldöttgyűlés tárgybeli döntéséhez kapcsolódó szervezeti átalakításokat, az Alapszabály és más kamarai önkormányzati szabályzatok módosítását, melyekről az új tagozat megalakítását követően a küldöttgyűlésnek ugyancsak határoznia kell.

Tagozatot megszüntetni csak azzal a megkötéssel lehet, hogy az ipari, kereskedelmi és kézműipari, tagozat nem szüntethető meg.

A tagozat feladata

44. A kamara tagjai alanyi jogon - besorolással - tagjai annak a tagozatnak, amelybe főtevékenységük általában beleillik. A kamarai tag tagozati besorolása a főtevékenység megváltozása esetén a tag kérelmére megváltoztatható, a naptári év utolsó napjára szóló hatállyal, a következő év első napjától kezdődően. A választás évében január 31. napjáig a Kamara felülvizsgálhatja a tag tagozati besorolását, és a főtevékenység változása esetén a tagot a megváltozott főtevékenysége szerinti tagozatba átsorolhatja, melyről a tagot értesíti.

A kamara elnökének felhatalmazása alapján a tagozat által képviselt tagozati vélemény a kamara véleményeként is megjeleníthető, amely nem lehet ellentétes a kamara határozataival. Amennyiben azonban a tagozati érdekként megjelenített vélemény más tagozatba tartozó gazdálkodó szervezetek érdekeit sérti, a kamarai vélemény kialakítására a kamarai elnökség jogosult.

A tagozat által képviselt gazdálkodó szervezetek közötti viták, illetve ezeknek, a szervezeteknek más tagozatba tartozó szervezetekkel való vitáiban a tagozat (tagozatok) jogosult(ak) egyeztető tárgyalást folytatni, és megállapodást kötni.

A tagozat elnököt és tagozati elnökséget választ. A tagozati elnök az MKIK megfelelő testületeiben képviseli a tagozatát.

A tagozat szervezete és működése

45. A tagozat vezetője a tagozat által választott tagozati elnök.

A tagozat a kamara elnökségébe – elnökségi tagnak – a tagozati elnököt, és és a tagozati alelnököt jelölheti.

A tagozatot a tagozati elnökség irányítja. A tagozati elnökség a tagozat döntése alapján 3-5 tagú.

A tagozati elnökség tagjai:

- a tagozati elnök,
- a tagozati alelnök és
- az elnökségi tagok.

A tagozati elnökséget a tagozat tagjai 4 évre választják. Az elnökség tagjai újraválaszthatók.

Tevékenységüket társadalmi megbízatásként látják el.

A tagozati elnökséget a tagozati elnök hívja össze. A tagozati elnökség szükség szerint, de legalább félévente ülést tart. A tagozati elnökség akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. A tagozati elnökség döntéseit nyílt szavazáson, egyszerű szótöbbséggel hozza.

46. A tagozati elnökség feladata

- a) a tagozat működésének irányítása,
- b) a kamara küldöttgyűlési és elnökségi határozatainak tagozaton belül végrehajtása,
- c) indokolt esetben a tagozat által választott küldöttek visszahívásának kezdeményezése, és a visszahívott tagozati küldött helyére küldött delegálása (a pótküldöttek köréből),
- d) a tagozat programjának, éves munkatervének, projektjeinek kidolgozása.

A tagozati elnökség jogosult előterjesztést tenni a küldöttgyűlés napirendjére, a Kamara elnökségi ülésére, az Etikai Bizottság előtt etikai vizsgálatot kezdeményezni, az Ellenőrző Bizottság figyelmét jogsértésre felhívni.

A tagozat elnökének feladata:

- a) a tagozat képviselete a kamara elnöksége és más kamarai szervezetek előtt,
- b) a tagozat tevékenységének, a tagozat elnöksége munkájának irányítása,
- c) a tagozat elnökségi üléseinek vezetése, a tagozati elnökség határozatainak végrehajtása, illetve a végrehajtás megszervezése és a teljesítés ellenőrzése,
- d) a tagozati autonómia fenntartása és biztosítása a Kamarai törvény és az Alapszabály biztosította keretek között,
- e) az évente egyszer a tagozati tagokból álló tagozati gyűlésen beszámol a tagozati elnökség munkájáról.

A tagozati elnököt akadályoztatása esetén, illetve alkalmanként vagy konkrétan meghatározott ügyekben az elnök írásbeli felhatalmazása alapján a tagozati alelnök képviseli.

A tagozat és választott testületei, vezetői munkáját tagozati titkár segíti. A tagozati titkárt a kamara ügyintéző apparátusából, meghatározatlan időre a kamara titkára jelöli ki.

A térségi szervezetekre vonatkozó szabályok

A kamara térségi szervezetei és létrehozásuk szabályai

47. A kamarán belül a következő térségi szervezetek működnek:

- a) Zalaegerszegi Térségi Szervezet,
- b) Nagykanizsa Térségi Szervezet,
- c) Keszthelyi Térségi Szervezet,
- d) Lenti Térségi Szervezet,
- e) Zalaszentgróti Térségi Szervezet,
- f) Letenyei Térségi Szervezet,
- g) Hévízi Térségi Szervezet,
- h) Zalakarosi Térségi Szervezet.

Az egyes térségekhez tartozó települések megnevezését a kamarában kifüggesztett felsorolási jegyzék tartalmazza.

A térségi szervezet feladata

48. A kamara tagjai alanyi jogon – tagozati besorolásuktól függetlenül - tagjai annak a térségi szervezetnek, amelynek területén székhelyük, vagy fióktelepük található.

A kamarai tag térségi hovatartozását a titkár nyilvántartja. Amennyiben a tag székhelyét vagy fióktelepét másik térségbe áthelyezi, kérheti a másik térség nyilvántartásába való bejegyzését a következő naptári év első napi hatállyal. A kamarai tagság felvételi kérelemben a gazdálkodó szervezet nem kérheti a térségi hovatartozásának meghatározását. A választás évében január 31. napjáig a Kamara felülvizsgálhatja a tag térségi besorolását, és a székhely vagy fióktelep változása esetén a tagot a megváltozott székhely vagy fióktelep szerinti térségbe átsorolhatja, melyről a tagot értesíti.

A térségi szervezet a kamara területi szervezete, amely jogosult a térség gazdasági érdekeinek, a térségben működő gazdálkodó szervezetek sajátos érdekeinek képviselésére. Jogosult a tagok érdekeit képviselni az illetékességi területén működő települési önkormányzatok, társadalmi szervezetek, más hatóságok előtt, illetve ezekkel tagjai érdekében együttműködni.

A kamara elnökének felhatalmazása alapján a térségi szervezet által képviselt térségi vélemény a kamara véleményeként is megjeleníthető, amely nem lehet ellentétes a kamara határozataival.

Javaslatot készít a térség gazdasága fejlesztésére, szabályozások és intézkedések megtételére.

A térségi szervezet térségi elnököt és térségi elnökséget választ.

A térségi szervezet szervezete és működése

49. A térségi szervezet vezetője a térségi szervezet által választott térségi elnök. A térségi szervezetet a térségi elnökség irányítja.

A térségi elnökség legalább 3 tagú. A térségi elnökséget a térségben székhellyel vagy fiókteleppel rendelkező gazdálkodó szervezetek 4 évre választják. Az elnökség tagjai újraválaszthatók. Tevékenységüket társadalmi megbízatásként látják el.

A térségi elnökséget a térségi elnök hívja össze. A térségi elnökség szükség szerint, de legalább félévente ülést tart. A térségi elnökség akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. A térségi elnökség döntéseit nyílt szavazáson, egyszerű szótöbbséggel hozza.

50. A térségi elnökség feladata:

- a) a térségi szervezet működésének irányítása,
- b) a kamara küldöttgyűlési és elnökségi határozatainak térségen belüli végrehajtása,
- c) a térségi szervezet programjának, éves munkatervének, projektjeinek kidolgozása.

A térségi elnökség jogosult előterjesztést tenni a küldöttgyűlés napirendjére, az elnökség ülésére, az Etikai Bizottság előtt etikai vizsgálatot kezdeményezni, az Ellenőrző Bizottság figyelmét jogsértésre felhívni.

A térségi szervezet elnökének feladata:

- a) a térségi szervezet képviselője a kamara elnöksége és más kamarai szervezetek előtt,

- b) a térségi szervezet tevékenységének, a térségi elnökség munkájának irányítása,
- c) a térségi elnökség üléseinek vezetése, a térségi elnökség határozatainak végrehajtása, illetve a végrehajtás megszervezése és a teljesítés ellenőrzése,
- d) a térségi autonómia fenntartása és biztosítása a Kamarai törvény és az Alapszabály biztosította keretek között,
- e) évente egyszer a térség kamarai tagjaiból álló térségi gyűlésen beszámol az elnökség munkájáról.

A térségi elnököt akadályoztatása esetén, illetve alkalmanként vagy ügyekben írásbeli felhatalmazása alapján a térségi elnökség tagjai képviselik.

A térségi szervezet a gazdasági lehetőségek függvényében igényelheti a választott testületei, vezetői munkáját segítő térségi iroda nyitását. A térségi iroda több térségi szervezet feladatait is elvégezheti.

Kamarai tisztségviselők

Elnök

51. A kamara elnökét a küldöttgyűlés 4 évre választja meg.

Az elnök feladatát társadalmi tisztségviselőként látja el.

Az elnököt tartós akadályoztatása esetén az általános alelnök, vagy az általa kijelölt kamarai alelnök helyettesíti.

Az elnök - az Alapszabály és a küldöttgyűlés határozatai keretei között - önálló felelősségű vezetője a kamarának, aki ennek során

- a) önállóan képviseli a kamarát,
- b) szervezi a kamara testületeinek munkáját, biztosítja határozatainak végrehajtását, a kamara tevékenységét összehangolja és irányítja,
- c) a küldöttgyűlés és az elnökség, valamint az Etikai Bizottság kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyek kivételével minden kamarát érintő ügyben önállóan eljárva dönt,
- d) a kamara nevében kötelezettséget vállalhat,
- e) a kamara titkára esetében gyakorolja hatáskörébe tartozó munkáltatói jogokat,
- f) az állami közigazgatási szervekkel, a helyi önkormányzatokkal és más hatóságokkal a kapcsolat tartása, illetve az e szervekkel való kapcsolattartás koordinálása,
- g) a tagokkal való kapcsolattartás szervezése és irányítása,
- h) a gazdasági kamarákkal, gazdasági érdekképviselői és egyéb társadalmi szervezetekkel való kapcsolattartás, illetve e kapcsolattartás összehangolása,
- i) a küldöttgyűlés, elnökségi ülés, *ügyvezetés* összehívása, és az azon való elnöklés,
- j) a kamara köztestületi, szolgáltatási és non-profit gazdálkodási tevékenységének – a küldöttgyűlés és az elnökség határozataival összhangban álló – irányítása és koordinálása,
- k) a tagok munkájának elismerésére, kitüntetések és címek adományozása.

Az elnök jogkörét az Alapszabályban meghatározott módon, valamint esetenként és az ügyek meghatározott csoportjaira nézve az alelnökre, a titkárra írásban átruházhatja.

Az elnök tevékenységéről az elnökségnek számol be.

Az elnök hivatalból tagja a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara elnökségének.

Amennyiben az Elnök megbízatása a választási ciklus közben megszűnik, úgy az Elnökség javaslatára a Küldöttgyűlés a választási ciklus hátralévő idejére Ügyvivő elnököt választ. Az Ügyvivő elnök hatásköre az Elnök hatáskörével megegyezik.

Alelnökök

52. A kamara küldöttgyűlése a kamara tagjai közül egy fő általános alelnököt választ. Az általános alelnök az elnök általános helyettese, önálló hatáskörrel is felruházható.

A kamara alelnökeit a küldöttgyűlés 4 évre választja meg.

Az alelnökök megbízatásuk keretei között, feladatkörükben eljárva, az elnökkel azonos jogállásúak azzal, hogy:

- a kamarára vonatkozó kötelezettséget önállóan nem vállalhatnak,
- munkáltatói jogkört nem gyakorolnak.

Az alelnökök részt vesznek a kamara működésének elvi-szakmai irányításában, tevékenységükről az elnökségnek beszámolnak, feladataik végrehajtásáról az elnökséget rendszeresen tájékoztatják (valamennyi elnökségi ülésen).

Tisztségviselőkre vonatkozó közös szabályok

53. A kamara választott tisztségviselői és a szervezet nevében megbízás alapján eljáró más személyek:

- a kamara nevében nyilatkozatot kizárólag a küldöttgyűlés, az elnökség elfogadott határozatai alapján, azokkal összhangban tehetnek.
- a kamara tisztségviselőjeként (megbízottként) önállóan, de az elfogadott határozatok szellemében nyilatkozhatnak,
- mint a kamara tagjai egyéni véleményüket korlátozás nélkül kifejezhetik, képviselhetik azzal, hogy vélemény-nyilvánításaik során mindenkor a kamara érdekét kötelesek szem előtt tartani, megnyilvánulásaik azzal ellentétesek nem lehetnek,
- összeférhetetlenségükre a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény 27. §-ban foglaltak az irányadók.

A Kamara választott tisztségviselőit a Küldöttgyűlés 4 évre választja meg.

54. A választott tisztségviselő, illetve a testületi szervek tagjai megbízatása megszűnik:

- a) a megbízatás időtartamának lejártával,
- b) lemondással,
- c) visszahívással,
- d) a tisztségviselő halálával,
- e) az általuk képviselt gazdálkodó szervezet megszűnésével vagy kamarai tagságának megszűnésével,

f) a tisztségviselő vagy testületi tag képviseleti jogosultságának megszűnésével

55. A küldött, a megválasztott testületi szervek tagja és a tisztségviselő az őt megválasztó szerv által visszahívható.

A visszahívásra – az érintettet megválasztó szerv írásbeli, indokolt határozata alapján – akkor van lehetőség, ha a választott tisztségviselő

- a) feladatainak ellátása során tartósan és folyamatosan a kamara érdekeivel ellentétesen cselekszik, ellentétes magatartást tanúsít és ezen felhívás ellenére sem változtat,
- b) feladatának ellátása során nem megfelelően járt el, és ez neki felróható,
- c) rá nézve összeférhetetlenségi vagy kizáró ok merült fel és tisztségéről ennek ellenére nem mondott le,
- d) annak a testületnek üléseiről, amelynek tagja egész évben hiányzott.

A visszahívásról rendelkező határozatot a visszahívott kérelmére - amennyiben nem a küldöttgyűlés a visszahívó - a küldöttgyűlés jogosult felülvizsgálni.

Titkár és ügyintéző szervezet

56. A titkár a kamara ügyintéző szervezetének vezetője, aki a kamarával határozatlan idejű munkaviszonyban áll.

A titkárt az elnök javaslata alapján az elnökség nevezi ki és menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja. A munkakör betöltése pályázathoz kötött, a kinevezés feltétele a felsőfokú képesítés (diploma) megléte.

A titkár jogállásának és feladatkörének részletes szabályait a kamara szervezeti és működési szabályzata állapítja meg.

57. A titkár feladata:

- a) a kamara ügyintéző szervezetének vezetése, feladatainak meghatározása, munkájának irányítása és felügyelete,
- b) a kamara munkavállalói felett a munkáltatói jogok gyakorlása,
- c) a kamarának az Alapszabály és az elnök felhatalmazása alapján való képviselése, a kamara nevében jogok és kötelezettségek gyakorlása,
- d) tevékenységéről beszámolás az elnök és az elnökség részére, illetve tájékoztatás adása a tagozati és térségi szervek és az ügyintéző szervezet részére,
- e) az elnökség számára elkészíteni az éves költségvetés, a zárszámadás (mérleg), a költségvetési beszámoló tervezetét,
- f) a kamara más erre hivatott, Alapszabályban erre feljogosított szervei jogainak korlátozása nélkül operatív módon felügyelni és irányítani a kamara köztestületi, szolgáltatási, non-profit és gazdálkodási tevékenységét a költségvetés keretei között,
- g) összehangolni a kamara szakmai tevékenységét, elősegíteni, szervezni a kamara önkormányzati és testületi szervezetei döntéseinek előkészítését, a hozott határozatok nyilvántartását és végrehajtását,
- h) állami közigazgatási szervekkel, helyi önkormányzati és más hatóságokkal való kapcsolattartás, illetve ennek koordinálása,
- i) a többi gazdasági kamarával, gazdasági érdekképviselői és egyéb társadalmi szervekkel való kapcsolat tartása, illetve ennek koordinálása,

- j) a küldöttgyűlés eredményes előkészítésében való közreműködés, a küldöttgyűlési jegyzőkönyv elkészítése és irattározása, az elnökségi ülés jegyzőkönyvének elkészítése és hitelesítése, *az ügyvezetés üléséről feljegyzés készítése*,
- k) a kamara egységes ügyviteli, ügykezelési, irattározási, információtechnikai rendjének kialakítása, és működtetésének irányítása.
- l) az elnökség tájékoztatása a határozatok, elnökségi döntések és kötelezettségvállalások teljesítésének állásáról,
- m) tagozatonként összeállítja a választási és tagjegyzéket, és közreműködik a kamarai választások lebonyolításában, továbbá
- n) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel jogszabály, az Alapszabály, a küldöttgyűlés, az elnökség, *az ügyvezetés* és az elnök megbízza, a tagozati és térségi szervek, és más kamarai választott szervek felkérlik.

Kamarai munkaszervezet

58. A **Kamarai munkaszervezet felépítését**, a munkaviszonyban álló személyek jogait, kötelességeit, alapvető szabályait az elnökség által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat részletezi.

Választási szabályzat

59. A Kamara választott Testületei:

- Küldöttgyűlés
- Elnökség
- Ellenőrző Bizottság
- Etikai Bizottság
- Tagozati elnökség
- Térségi elnökség
- Választási bizottság
- Mandátumvizsgáló bizottság
- Szavazatszámláló bizottság

60. A Kamara választott tisztségviselői

- A kamara elnöke
- A kamara alelnökei
- Etikai Bizottság elnöke
- Ellenőrző Bizottság elnöke

Választhatóság

61. A kamara valamennyi tagjának elidegeníthetetlen joga a kamarai választott testületekbe vagy kamarai választott tisztségviselővé történő választhatóság, amennyiben megfelel a választhatóság pozitív és negatív feltételeinek.

A választhatóság pozitív és negatív feltételei

62. Küldöttnek és tisztségviselőnek, testületi tagnak az választható, aki

- a) nagykorú,
- b) magyar állampolgár, külön törvény szerinti szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy vagy olyan külföldi állampolgár, aki munkavállalási engedéllyel rendelkezik vagy Magyarországon engedély nélkül végezhet munkát; és
- c) olyan gazdálkodó szervezet tagja (részvényese), vezető tisztségviselője, illetőleg alkalmazottja, amely tagja a kamarának,
- d) a tagsági jogviszonyból származó kötelezettségeinek eleget tett, valamint
- e) akinek kamarai tagsági jogviszonya a választás évének január 1. napján már fennállt.

63. Nem választható küldöttnek, tisztségviselőnek és testületi szerv tagjának, aki

- a) cselekvőképességet korlátozó, vagy kizáró gondnokság alatt áll,
- b) közügyek gyakorlásától eltiltó jogerős ítélet hatálya alatt áll,
- c) szabadságvesztés büntetését tölti,
- d) büntető eljárásban jogerősen elrendelt intézeti kényszergyógykezelés alatt áll,
- e) akivel szemben más törvényben meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn.

Nem viselhet tisztséget a kamarában, aki:

- a) nem választható küldöttnek, tisztségviselőnek, és testületi szerv tagjának,
- b) Magyarországon nem rendelkezik lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel,
- c) kormányzati szolgálati, közszolgálati, vagy állami szolgálati jogviszonyban áll,
- d) akit a kamara a tagjai sorából a 16. vagy a 18. pont rendelkezései alapján bármikor kizárt,
- e) Magyarországon bejegyzett politikai párt országos, területi vagy helyi szervezetének képviselője, országgyűlési képviselő,
- f) a kamara felé fennálló tartozását kamara Alapszabályában meghatározott határidőn belül nem rendezi.

A későbbiek során keletkező összeférhetlenséget az érintett az összeférhetlenségi ok bekövetkezésétől számított 30 napon belül köteles megszüntetni. Ennek elmaradása esetén a tisztségviselő tisztségeit az összeférhetlenség bekövetkezésétől számított 31. napon megszűntnek kell tekinteni.

Egyéb szervezeti egységekre vonatkozó szabályok

Választási Bizottság

64. A kamarai választások tisztaságának öre a Választási Bizottság.

A bizottság tagjait a kamarai választásokat megelőzően az elnökség választja meg. A bizottság maga választja meg elnökét.

A bizottság elnöke megválasztását haladéktalanul bejelenti a kamarai elnökségnek. A bejelentést követően a bizottság azonnal megkezdí tevékenységét, és ezzel egyidejűleg az előző bizottság megbízása megszűnik.

A bizottság mandátuma négy évig, a következő Választási Bizottság tagjainak megválasztásáig tart. A bizottság tagjai újraválaszthatók.

A bizottság tagjai feladataikat társadalmi megbízatásként látják el.

A Választási Bizottság létszáma tagozatonként egy-egy személy és a kamara megbízott jogásza.

A Választási Bizottság hatáskörét (beleértve elnökének hatáskörét) és működési rendjét az a bizottság ügyrendje részletesen tartalmazza.

Mandátumvizsgálóbizottság

65. A Mandátumvizsgáló, Bizottság, tagozatonként egy-egy személyből áll. Tagjait a kamarai választásokat megelőzően az elnökség választja meg. A bizottság maga választja meg elnökét.

A bizottság tagjainak mandátuma négy évig, és a következő bizottság tagjai megválasztása időpontjáig tart. A bizottság tagjai újraválaszthatók.

A bizottság elnöke megválasztását haladéktalanul bejelenti a a kamarai elnökségnek. A bejelentést követően a bizottság azonnal megkezdí tevékenységét, és ezzel egyidejűleg az előző bizottság megbízása megszűnik.

A Mandátumvizsgáló Bizottság a tisztújító küldöttgyűlés megkezdése előtt ellenőrzi a megjelent küldöttek, és a tagozatban, és a térségi szervezetekben megválasztottak mandátumát.

A Mandátumvizsgáló Bizottság a mandátumok vizsgálatáról tájékoztatja a küldöttgyűlést.

A bizottság tagjai feladataikat társadalmi megbízatásként látják el.

Szavazatszámoló Bizottság

66. A Szavazatszámoló Bizottság, tagozatonként egy-egy személyből áll. Tagjait a kamarai választásokat megelőzően az elnökség választja meg. A bizottság maga választja meg elnökét.

A bizottság tagjainak mandátuma négy évig, és a következő bizottság tagjai megválasztása időpontjáig tart. A bizottság tagjai újraválaszthatók.

A bizottság elnöke megválasztását haladéktalanul bejelenti a a kamarai elnökségnek. A bejelentést követően a bizottság azonnal megkezdí tevékenységét, és ezzel egyidejűleg az előző bizottság megbízása megszűnik.

A Szavazatszámoló Bizottság közreműködik a tisztújító küldöttgyűlésen leadott szavazatok összeszámlálásában, a szavazatok érvényességének megállapításában és ezek jegyzőkönyvezésében.

A bizottság tagjai feladataikat társadalmi megbízatásként látják el.

A kamarai választások szabályai

67. A kamara választási rendszere kétfokozatú. A választásokat négyévente kell lebonyolítani.

Első fokozatban a tagozati választási névjegyzékbe felvett gazdálkodó szervezetek megválasztják a kamarai küldötteket, továbbá a tagozatok és térségi szervezetek megválasztják saját tagozati és térségi testületi tisztségviselőiket és testületi tagjaikat.

Második fokozatban a küldöttek megválasztják a kamara testületi szerveinek tagjait, az elnököt, általános alelnököt, alelnököket, az elnökségi tagokat, az Etikai és az Ellenőrző Bizottság tagjait..

A választások előkészítése

68. A kamara titkára valamennyi Zala vármegyében székhellyel vagy fiókteleppel rendelkező gazdálkodó szervezetről tagozatonként a cégbíróság, valamint NAV értesítése, valamint a gazdálkodó szervezetek hatósági nyilvántartásai alapján választási névjegyzéket vezet.

A gazdálkodó szervezeteket a titkár főtevékenységük alapján, a rendelkezésre álló adatok alapján sorolja tagozatba (Alapszabály 42. pont).

A választási névjegyzék tartalmazza a gazdálkodó szervezet

- a) nyilvántartási számát,
- b) nevét,
- c) székhelyét,
- d) tevékenységi körét,
- e) a kamarai választások során a gazdálkodó szervezet képviselőjében szavazásra jogosult személy (személyek) nevét.

A választási névjegyzék közzétételét (Alapszabály 71. pont második bekezdésének b./ pontja) követő 30 napon belül a gazdálkodó szervezet nevében szavazásra jogosult személye írásban módosítható a Gktv. 2.§. f) pontjában foglalt személyek valamelyikére, amely dokumentumot köziratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

A gazdálkodó szervezet a gazdasági kamaránál a naptári év utolsó napjára szóló hatállyal kérheti választási jogosultsága megszüntetését és a választási névjegyzékből való törlését, ha szavazati jogával nem kíván élni, vagy ha egyszerre folytat kereskedelmi és ipari szakmák körébe és a külön törvény szerinti agrárkamarai tagságot eredményező tevékenységek körébe tartozó tevékenységet, és a következő naptári év első napjától kezdődően az agrárkamarában kíván választójoggal élni.

A kamara (a nevében eljáró titkár) a választási névjegyzékbe való felvételt – amennyiben a gazdálkodó szervezet ezt kéri – nem tagadhatja meg.

A titkár a választások évében a választási ütemterv (Alapszabály 71. pont) által megjelölt határnapon, megfelelő jelentkezési határidő megjelölésével, felhívást bocsát ki a gazdálkodó szervezetek felé a választási névjegyzékbe való bejelentkezésre.

A gazdasági kamara alapszabályban kijelölt testületi szerve a kamara választóinak és tagjainak jegyzékét a kamara székhelyén és ügyfélszolgálati irodáiban betekintésre bárki számára hozzáférhetővé teszi.

69. A választási névjegyzékbe felvett gazdálkodó szervezet – a választási névjegyzékbe bejegyzett képviselője útján - jogosult a küldöttválasztó tagozati gyűlésen részt venni, ott a küldöttek megválasztásáról szavazni.

A választási névjegyzékbe felvett gazdálkodó szervezet nevében személyesen csak a névjegyzékbe bejegyzett képviselője szavazhat, meghatalmazásra nincs lehetőség.

A választási névjegyzékbe bejegyzett szervezetet a küldöttválasztáson egy szavazat illeti meg.

70. A kamara titkára a választási névjegyzék részeként a kamara tagjairól tagozatonként és térségenként tagjegyzéket vezet.

A tagjegyzék tartalmazza

- a) a kamarai tag nevét,
- b) székhelyét,
- c) tevékenységi körét,
- d) a tagsági viszony keletkezésének időpontját,
- e) a tagsági jogviszonnyal összefüggő kérdésekben a tag nevében képviselőre jogosult személy (személyek) nevét,

71. A választások gördülékeny lebonyolítása érdekében az elnökség választási ütemtervet készít, illetve ezzel egyidejűleg közzé teszi, hogy az egyes tagozatok hány küldöttet jogosultak választani a küldöttgyűlésbe.

A választási ütemtervnek tartalmaznia kell,

- a) a tagozati és térségi szervezeti választásokat lebonyolító bizottság megalakításának határnapját, mandátumuk igazolásának határnapját.
- b) választási névjegyzékbe való jelentkezésre történő felhívás kifüggesztésének idejét napokban megjelölve (legalább 15 nap), a választási névjegyzék és tagjegyzék közszemlére tételének határnapját és a közzététel napját napokban megjelölve (legalább 15 nap),
- c) a választási névjegyzéknek és tagjegyzéknek a tagozati, továbbá a térségi tagjegyzéknek választási bizottsághoz való kiadásának határnapját,
- d) az írásbeli jelölések (küldöttekre és térségi szervezeti elnökségi tagokra) leadásának határidejét,
- e) az egyes tagozatok és térségi szervezetek választási gyűléseinek napját,
- f) a jelölt tagozati és térségi szervezeti testületek és tisztségviselők, mandátuma igazolásának határnapját.
- g) a kamarai testületi tagokra, tisztségviselőkre, elnökre, alelnökökre, Ellenőrző Bizottsági, Etikai Bizottsági tagokra írásban leadandó jelölések lezártának napját,
- h) a tisztújító küldöttgyűlés megtartásának napját.

A választási névjegyzék és tagjegyzék közzétételének lejártá után, a választási ütemtervben elegendő időt kell adni a jegyzékek ellen benyújtott kifogások jogerős elbírálására, illetőleg arra is, hogy a jelölésre a jogosultaknak elegendő idő álljon rendelkezésére.

A választási ütemterv végrehajtását az elnökség, , valamint a Választási Bizottság, folyamatosan ellenőrzik.

A tagozati és térségi választási gyűlésen a kamara elnöke vagy akadályoztatása esetén képviselőjében az általa írásban kijelölt személy, köteles megjelenni, a választások tisztasága biztosítása érdekében.

72. A választási névjegyzéket és tagjegyzéket a Választási Bizottság a választási ütemtervben megjelölt határral és határidőig közzéteszi azzal, hogy a közzététel ideje alatt a jegyzékekkel kapcsolatban a Választási Bizottsághoz címzett írásbeli kifogással lehet élni.

A Választási Bizottság a benyújtott kifogást, a benyújtását követő második napon köteles elbírálni. Az alaptalannak tartott kifogást az elbírálás napján átteszi a Zalaegerszegi Járásbírósághoz.

A Választási Bizottság az alaposnak talált kifogás alapján a választási névjegyzéket, tagjegyzéket kiigazítja.

A bíróság a hozzá áttett kifogást a rá vonatkozó szabályok, és határidő alatt bírálja el Gktv. 32.§. (5) és (6) bekezdése).

A Választási Bizottság a bíróság határozata alapján kiigazítja a jegyzéket, ha a bíróság a kifogást alaposnak találta.

A kifogások elbírálását követően a Választási Bizottság a választási névjegyzéket és tagjegyzéket, valamint a térségi tagjegyzéket a választási ütemtervben megjelölt határral megküldi a tagozati és térségi választásokat lebonyolító bizottságnak.

A jelölés és választás

73. A Választási bizottság az írásbeli jelölés megkönnyítése érdekében egy-egy minta jelölőlapot készít a tagozati és a térségi jelölésekhez. A jelölőlapokat a választási ütemtervben meghatározott időpontig kell eljuttatni a kamarai hivatalhoz a megjelölt lehetőségek valamelyikének alkalmazásával (személyesen, levél, fax útján vagy beszkenelve elektronikus formában). A beérkezett jelölőlapokat a beérkezést követően a kamara ügyintéző szervezete az elektronikus iktatórendszerében rögzíti. A kijelölt időpont után beérkező jelölőlapok nem érvényesek.

Szóbeli jelölésre nincs lehetőség.

A jelölőlapokon kizárólag olyan kamarai tagvállalkozás képviselője jelölhető, aki megfelel az Alapszabályban foglalt választási feltételeknek, illetve a kamarai tagvállalkozás a 82. pont szerint megfizette a kamarai tagdíját.

A beérkezett és a kamara ügyintéző szervezete által leellenőrzött tagozati és térségi jelölőlapokat a Választási Bizottság hagyja jóvá.

74. A választógyűlés összehívása a Kamara honlapján közzétett hirdetmény útján történik, és a hirdetménynek tartalmaznia kell

- a) választógyűlés helyét és idejét,
- b) a határozatképességre vonatkozó adatokat, illetőleg
- c) azt is, hogy jelölni csak írásban lehet, illetve ezzel kapcsolatban azt, hogy az írásbeli jelölés a jelölőlap felhasználásával és határidőn belül beküldésével lehetséges és az elkészített írásbeli jelölés nem vehető figyelembe,
- d) arról való tájékoztatást, hogy szavazni csak személyesen lehet.

A tagozati, illetve a térségi választási gyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

A jelölőlista összeállítása után - szükség esetén a Választási bizottság közreműködésével – a kamara ügyintéző szervezete beszerzi azon jelöltek hozzájáruló nyilatkozatát, akiket olyan pozíció vagy tisztség betöltésére jelöltek, aminek megválasztása a tagozati vagy a térségi választási gyűlés hatáskörébe tartozik.

75. A tagozati küldöttválasztó gyűlést a Választási bizottság egy tagja vezeti.

A levezető elnök

- a) a számba veszi a megjelent választásra jogosultakat, vita esetén a választási jegyzék és a tagjegyzék alapján a kamara megbízott jogásza dönt,
- b) megállapítja a szavazásra jogosultak létszámát, illetve a leadható szavazatok számát,
- c) ismerteti a szavazásra nem jogosult jelenlévők számát,
- d) kijelöli a kamara ügyintéző szervezetéből a jegyzőkönyvvezetőt és felkér egy jelenlévő, választási jogosultsággal rendelkező kamarai tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére,
- e) ismerteti az írásbeli jelölés állását,
- f) nyílt szavazást rendel el a küldött jelöltek személyére névsornak sorrendjében,
- g) összeszámolja a szavazatokat és kihirdeti az eredményt.

A szavazás alapján

- a) küldöttek azok lesznek, akik sorrendben a legtöbb szavazatot kapták (a választható küldöttek száma betöltéséig),
- b) pótküldöttek azok lesznek, akik a küldöttek után sorrendben a legtöbb szavazatot kapták (a választható pótküldöttek számának betöltéséig).

Szavazategyenlőség esetén a betölthető helyek utolsó helyén lévő egyenlő szavazatot kapottak között új szavazást kell elrendelni és a megismételt szavazáson többséget kapott jelölt töltheti be a tisztséget. Amennyiben a megismételt szavazás során is egyenlő szavazatot kapnak a jelöltek, úgy sorsolással kell eldönteni, mely jelölt töltheti be a tisztséget.

76. A térségi szervezeti választási gyűlést, a Választási bizottság, vagy a Mandátumvizsgáló bizottság egy tagja vezeti.

A levezető elnök

- a) számba veszi a megjelent választásra jogosultakat, vita esetén térségi névjegyzék alapján a kamara megbízott jogásza dönt,

- b) megállapítja a szavazásra jogosultak létszámát, illetve a leadható szavazatok számát,
- c) ismerteti a szavazásra nem jogosult jelenlévők számát,
- d) kijelöli a kamara ügyintéző szervezetéből a jegyzőkönyvvezetőt, és felkér egy jelenlévő, választási jogosultsággal rendelkező kamarai tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére,
- e) ismerteti az írásbeli jelölés állását,
- f) szavazást rendel el abban a kérdésben, hogy a térségi szervezet elnöksége hány tagú legyen (Alapszabály 49. pont),
- g) nyílt szavazást rendel el következő sorrendben:
 - 1) a térségi szervezet elnöke személyre,
 - 2) a térségi szervezeti elnökség tagjaira,
- h) összeszámolja a szavazatokat és kihirdeti az eredményt.

A szavazás alapján

- a) térségi elnök tisztségét az nyeri el, aki az elnökjelöltek közül a legtöbb szavazatot kapta,
- b) a térségi elnökség tagjai azok lesznek, akik a sorrendben a legtöbb szavazatot kapták (a választható tagok számának betöltéséig),

Szavazategyenlőség esetén

- a) térségi elnök jelölt esetében, az egyenlő szavazatot kapottak,
- b) térségi elnökségi tagok esetében a betölthető helyek utolsó helyén lévő egyenlő szavazatot kapottak

között új szavazást kell elrendelni és a megismételt szavazáson többséget kapott jelölt töltheti be a tisztséget.

77. A választó tagozati küldöttgyűlést a tagozati a Választási bizottság tagja vezeti.

A levezető elnök

- a) számba veszi a megjelent választásra jogosultakat,
- b) megállapítja a szavazásra jogosultak létszámát,
- c) ismerteti a szavazásra nem jogosult jelenlévők számát,
- d) kijelöli a kamara ügyintéző szervezetéből a jegyzőkönyvvezetőt, és felkér egy jelenlévő, választási jogosultsággal rendelkező kamarai tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére,
- e) szavazást rendel el abban a kérdésben, hogy a tagozat elnöksége hány tagú legyen, (Alapszabály 45. pont),
- f) javaslatot kér az elnökségi tagok, a tagozati elnök és a tagozati alelnök személyére,
- g) nyílt szavazást rendel el következő sorrendben:
 - 1) a tagozati elnökség tagjaira,
 - 2) a tagozat elnöke személyre,
 - 3) a tagozati alelnök személyére,
- h) összeszámolja a szavazatokat és kihirdeti az eredményt,
- i) javaslatot kér a kamarai tisztségviselőkre: elnökre, általános alelnökre, alelnökre, Ellenőrző Bizottsági és Etikai Bizottsági tagokra.

A szavazás alapján

- a) a tagozati elnök tisztségét az nyeri el, aki a legtöbb szavazatot kapta,
- b) tagozati alelnök az lesz, aki sorrendben a legtöbb szavazatot kapta,
- c) a tagozati elnökség tagjai azok lesznek, akik a sorrendben a legtöbb szavazatot kapták (a választható tagok számának betöltéséig),

Szavazategyenlőség esetén

- a) tagozati elnök jelölt esetében, az egyenlő szavazatot kaptak,
 - b) tagozati alelnök, elnökségi tagok esetében a betölthető helyek utolsó helyén lévő egyenlő szavazatot kaptak
- között új szavazást kell elrendelni és a megismételt szavazáson többséget kapott jelölt töltheti be a tisztséget.

78. A választó tagozati küldöttgyűlések lebonyolítását követően a választási ütemtervben megjelölt határnápig a Mandátumvizsgáló bizottság

- a) számba veszi a tagozatokban a kamara tisztségviselőire leadott jelöléseket,
- b) összeállítja a jelölőlistát, a kamara ügyintéző szervezete bevonásával beszerzi a jelöltek hozzájáruló nyilatkozatát,
- c) a jelölőlista összeállításáról tájékoztatja a Választási Bizottság elnökét.

79. A Választási Bizottság elnöke a Mandátumvizsgáló bizottság tájékoztatását követően összehívja – a megválasztott küldötteknek küldött írásbeli meghívóval - a választási ütemtervben megjelölt időpontra a tisztújító küldöttgyűlést.

A tisztújító küldöttgyűlést összehívó meghívó tartalmára az Alapszabály 74. pont rendelkezései az irányadók, azzal, hogy a meghívónak tartalmaznia kell a határozatképtelenség esetén követendő eljárás rendjét is (Alapszabály 27. pont).

A tisztújító küldöttgyűlés dönt, hogy nyílt vagy titkos szavazást alkalmaz.

A tisztújító küldöttgyűlést a kamara elnöke nyitja meg, és a küldöttgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztott levezető elnök vezeti le. A levezető elnök személyére a kamara elnöke tesz javaslatot.

A levezető elnök

- a) a Mandátumvizsgáló, valamint a Szavazatszámoló Bizottság jelentése után számba veszi a megjelent választásra jogosultakat, vita esetén a vitás mandátum feletti döntésre a küldöttgyűlést felkéri,
- b) megállapítja a határozatképességet vagy határozatképtelenséget, és ez utóbbi esetben kihirdeti a követendő eljárást (27. pont),
- c) javaslatot tesz a kamara ügyintéző szervezetéből egy jegyzőkönyvvezető és jelenlévő küldöttek köréből való egy jegyzőkönyv hitelesítő megválasztására,
- d) felkéri a Választási bizottság elnökét az írásbeli jelölés állásának ismertetésére,
- e) a jelölőlistát szavazásra bocsátja, ,
- f) határozatot kér a jelenlévő küldöttektől a szavazás nyílt vagy titkos lebonyolítására vonatkozóan,
- g) nyílt szavazás esetén - a regisztrációkor kiosztott szavazólapok felhasználásával - szavazást rendel el a következő sorrendben
 - 1) a kamarai elnöke személyre,
 - 2) a kamarai általános alelnök személyére,
 - 3) az alelnökök személyére,
 - 4) az elnökségi tagok személyér
 - 5) az Etikai és az Ellenőrző Bizottság tagjai személyére,

- h) a ZVKK elnöke által az MKIK által megválasztandó Magyar-Szlovén tagozat elnökének személyére tett javaslatról titkos szavazás esetén
 - 1) a kamara ügyintéző szervezetével visszaveteti a regisztrációkor kiosztott szavazólapokat,
 - 2) az elfogadott jelölőlista alapján elkészíteti a kamara ügyintéző szervezetével az írásos szavazólapokat és kiosztja a jelenlévő küldöttek között,
 - 3) meghatározza azt a legkésőbbi időpontot (óra, perc), amely időpontig a szavazólapok leadhatók,
- i) felkéri a Szavazatszámoló bizottságot a szavazatok összeszámlálására, az eredmény közlésére,
- j) felkéri a megválasztott Etikai és Ellenőrző Bizottsági tagokat a bizottságok elnökeinek megválasztására és bejelenti e választások eredményét,
- k) javaslatot kér a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Zala Vármegyei országos küldötteire, a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara elnöki tisztségére,
- l) a szavazások eredményének kihirdetése után bezárja a tisztújító küldöttgyűlést.

A szavazás alapján – figyelembe véve az Alapszabály 27. pontjában foglaltakat is -

- a) az elnök, az általános alelnök, elnökségi tagsági tisztségét az nyeri el, aki a legtöbb szavazatot kapta,
- b) az Etikai és az Ellenőrző Bizottság tagjai azok lesznek, akik a sorrendben a legtöbb szavazatot kapták (a választható tagok számának betöltéséig).

Szavazategyenlőség esetén

- a) elnök, általános alelnök esetében az egyenlő szavazatot kapottak,
- b) bizottsági tagok esetében, a betölthető helyek utolsó helyén lévő egyenlő szavazatot kapottak között új szavazást kell elrendelni és a megismételt szavazáson többséget kapott jelölt töltheti be a tisztséget.

80. A Választási Bizottság, Mandátumvizsgáló, valamint a Szavazatszámoló Bizottság ülései akkor határozatképesek, ha a tagjaik több mint fele jelen van.

A bizottságok döntéseiket nyílt szavazással, szótöbbséggel hozzák meg. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.

81. A választás tisztaságának, a választás szabályainak megsértése miatt az érintett, és bármely kamarai tag – az Alapszabály 72. pontjában szabályozott kifogás kivételével - panasszal élhet.

A panaszt a Választási Bizottság a kézhezvételétől számított 30 napon belül bírálja el, és határozatáról a panaszost értesíti.

A panasz elutasítása esetén a panaszos az általános szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulhat.

Amennyiben a panaszt a Választási Bizottság nem utasítja el, határozatában elrendeli a panaszban kifogásoltak kijavítását.

Pénzügyi források

82. A kamara a közfeladatai ellátásával, illetve működésével járó költségeket a következő bevételekből fedezi:

- a) tagdíjakból;
- b) kamarai hozzájárulásból;
- c) a kamara szolgáltatásaiért fizetett díjakból;
- d) a kamarák által alapított társaságok tevékenységéből származó bevételből;
- e) egyéb bevételekből (egyéb szolgáltatási díjak és pályázati források), ideértve az önkéntesen felajánlott hozzájárulásokat is,
- f) a költségvetési törvényben felajánlott támogatásból.

Az f) pontban megállapított, a gazdasági kamarák közfeladatainak ellátásához kapcsolódó költségvetési támogatás felhasználásáról a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Küldöttgyűlése dönt, amelynek célját, módját és ellenőrzését a Kormány és a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által kötött szerződés határozza meg.

A költségvetési támogatás felhasználásáról a gazdasági kamarák évente beszámolnak a fejezetet irányító szervnek, amely a költségvetési támogatás felhasználását és hatékonyságát évente köteles ellenőrizni.

A kamarai tagdíj

83. A tagdíj megállapításához a kamarai hivatal által rendelkezésre bocsátott adatlapon a tag köteles a tárgyévet megelőző gazdasági év adatait közölni május 31-ig.

A kamarai tagdíj számításának alapja a kamarai tag éves nettó árbevétele (millió Ft-ban meghatározva) és annak mértéke:

25 millió Ft-ig	15.000,- Ft
50 millió Ft-ig	25.000,- Ft
200 millió Ft-ig	40.000,- Ft
500 millió Ft-ig	60.000,- Ft
1.000 millió Ft-ig	80.000,- Ft
2.000 millió Ft-ig	100.000,- Ft
3.000 millió Ft-ig	130.000,- Ft
4.000 millió Ft-ig	160.000,- Ft
5.000 millió Ft-ig	200.000,- Ft
5.000 millió Ft felett	250.000,- Ft

84. A tagok a kamarai tagdíjat a kamarai hivatal által kiállított számla alapján évente fizetik, a számlában megjelölt fizetési határidőig, de legkésőbb május 31-ig.

85. Adatszolgáltatás hiányában társas vállalkozások esetében a nyilvános mérlegadatok alapján számított, egyéni vállalkozás esetében pedig az előző évben fizetett tagnak megfelelő összegű tagdíjat köteles a kamarai tag fizetni.

86. A kamara felé tagdíjtartozását nem rendező tag választott kamarai tisztséget nem tölthet be, arra nem jelölhető és visszahívható.

87. Az agrár, valamint kereskedelmi és iparkamarai tagsággal is rendelkező vállalkozások által fizetendő tagdíj egységesen 15.000 Ft. Ezen tagdíjból nem vonható a kamarai hozzájárulás 5.000 Ft-os összege. A kamarai tagság a NAK határozatával igazolható.

88. A Kamara tagja önkéntes felajánlásával a fentiek szerint megállapított tagdíjon felüli tagdíjat is fizethet (kiegészítő tagdíj).

Kamarai hozzájárulás

89. A kamarai közfeladatok ellátásához történő hozzájárulásként a gazdálkodó szervezet köteles kamarai hozzájárulást fizetni. Nem köteles kamarai hozzájárulást fizetni az egyéni vállalkozó, ha vállalkozási tevékenységét a naptári év teljes időszakában szünetelteti és ezt a nyilvántartását vezető területi gazdasági kamarának bejelenti.

A kamarai hozzájárulás összege évi 5000 forint.

90. A kamarai hozzájárulást a tárgyév március 31-ig kell megfizetni az országos gazdasági kamara részére. A kamara tagja a kamarai hozzájárulás összegét a kamarai tagdíjból levonhatja.

A kamarai hozzájárulás fizetésének és felhasználásának részletes szabályait az országos gazdasági kamara alapszabálya határozza meg.

91. A meg nem fizetett kamarai hozzájárulás köztartozás, amelyet az állami adóhatóság adók módjára hajt be. A kamarai hozzájárulás behajtása érdekében az országos gazdasági kamara akkor is megkeresheti az állami adóhatóságot, ha a tartozás a 10 000 forintot nem haladja meg, de eléri az 5000 forintot.

Záró rendelkezések

92. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény, valamint az új Ptk. vonatkozó szabályait kell alkalmazni. Az Alapszabállyal létrehozott testületi szervek működésének és egymáshoz való kapcsolódásuk részletszabályainak meghatározására Szervezeti és Működési Szabályzatot (SZMSZ) fogad el a kamara elnöksége.

Ezen Alapszabály a küldöttgyűlés által történt elfogadása napján lép hatályba, egyidejűleg az előző Alapszabály hatályát veszti. Elfogadását a kamara ügyvivő elnöke aláírásával hitelesíti.

Az Alapszabályt a kamara küldöttgyűlése **2025. május 26.** napján kelt, **4/2026. (V.26.) KGY.** számú határozatával elfogadta.

Zalaegerszeg, 2025. május 26.



Kovács Dezső
Elnök

A jelen változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt ellenjegyzem, valamint igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a módosítások alapján hatályos tartalomnak.

A 2017. évi LXXVIII. tv. 43.§ (2) bekezdés b) pontjára, és ugyanezen §. (4) bekezdésére figyelemmel nyilatkozom, hogy az Alapszabályt a jogszabályban foglaltaknak megfelelően fűztem össze.

Zalaegerszeg, 2025. május 26.

SZAKONYI ÜGYVÉDI IRODA

Dr. Szakonyi Szabolcs ügyvéd
8900 Zalaegerszeg, Rákóczi u. 42., 1. em. 2.
Tel./fax: 82/599-607
Adószám: 18208650-2-20
Szll.: 10918001-00000025-84910017

dr. Szakonyi Szabolcs
ügyvéd

kamarai azonosító szám: 36069113
Zala Vármegyei Ügyvédi Kamara